

प्रेषक,

ओम प्रकाश

सचिव

उत्तराखण्ड शासन.

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक

उत्तराखण्ड, देहरादून.

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक ०८ मार्च, 2007

विषय:- राज्य स्तरीय वृक्षारोपण संचालन समिति के गठन के सम्बन्ध में.

महोदय,

भारत सरकार द्वारा 1988 में राष्ट्रीय वन नीति की घोषणा की गई जो उत्तराखण्ड सहित सभी राज्यों में लागू है. राज्य में मैदानी से लेकर हिमाच्छादित चोटियों वाले क्षेत्रों के कारण वानस्पतिक विविधता है. यहाँ के वन उत्तराखण्ड राज्य के साथ-साथ पूरे देश के पारिस्थिकी एवं पर्यावरण को संतुलित करते हैं. इस आलोक में वर्ष 2001 में उत्तराखण्ड की राज्य वन नीति प्रतिपादित की गई. वन विभाग के अतिरिक्त अन्य विभागों में भी वृक्षारोपण की विभिन्न योजनाएँ संचालित की जा रही हैं. उदाहरण के लिए ग्राम्य विकास, कृषि, उद्यान, भूमि संरक्षण, नगर विकास, जलागम विभाग व्यापक पैमाने पर वृक्षारोपण करते हैं. इसके अतिरिक्त विभिन्न गैर सरकारी संगठन (NGOs) भी भारत सरकार एवं राज्य सरकार की योजनाओं के अन्तर्गत वृक्षारोपण करते हैं. उक्त सभी विभागों एवं संगठनों द्वारा संचालित की जा रही वृक्षारोपण योजनाओं में एकरूपता लाने के दृष्टिकोण से उत्तराखण्ड शासन, वन एवं पर्यावरण अनुभाग-1 के संकल्प संख्या-706/X-2-2005-9(21)/2005, दिनांक 12 दिसम्बर, 2005 द्वारा उत्तराखण्ड वृक्षारोपण नीति, 2005 प्रख्यापित की गई है. उक्त नीति के अन्तर्गत विभिन्न विभागों में सहयोग एवं समन्वय की दृष्टि से राज्यपाल महोदय निम्न प्रकार से राज्य स्तरीय वृक्षारोपण संचालन समिति तथा जिला स्तरीय वृक्षारोपण संचालन समिति के गठन की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. राज्य वृक्षारोपण संचालन समिति

- | | |
|---|--------------|
| (1) मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन | - अध्यक्ष |
| (2) प्रमुख सचिव एवं आयुक्त, वन एवं ग्राम्य विकास, उत्तराखण्ड शासन | - उपाध्यक्ष |
| (3) सचिव, ग्राम्य विकास, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (4) सचिव, वन एवं पर्यावरण, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (5) सचिव, पेयजल एवं जल संसाधन, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (6) सचिव, कृषि एवं जलागम, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (7) सचिव, ऊर्जा, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (8) सचिव, नगर विकास, उत्तराखण्ड शासन | - सदस्य |
| (9) प्रमुख वन संरक्षक, उत्तराखण्ड | - सदस्य |
| (10) मुख्य परियोजना निदेशक, जलागम, देहरादून | - सदस्य |
| (11) राज्य सरकार द्वारा नामित स्वयं सेवी संस्था का प्रतिनिधि (प्रत्येक मण्डल से एक प्रतिनिधि) | - सदस्य |
| (12) राज्य सरकार द्वारा नामित वृक्षारोपण में रुचि रखने वाले एक जनप्रतिनिधि- | सदस्य |
| (13) अपर प्रमुख वन संरक्षक, परियोजनाएँ, उत्तराखण्ड | - सदस्य सचिव |



क्रमशः...2

1.1 राज्य वृक्षारोपण संचालन समिति की शक्तियाँ एवं कार्य

- (1) नीतिगत निर्णय लेना एवं उनका कार्यान्वयन सुनिश्चित कराना.
- (2) अन्तर्विभागीय समन्वय सुनिश्चित कराना.
- (3) मण्डलीय वृक्षारोपण संचालन समिति के कार्यों की समीक्षा.
- (4) वार्षिक वृक्षारोपण योजना को मंजूरी प्रदान करना.
- (5) वृक्षारोपण कार्यों की मूल्यांकन रिपोर्ट की समीक्षा करना.

राज्य वृक्षारोपण संचालन समिति की बैठक छः माह में कम से कम एक बार की जायेगी.

2. जिला वृक्षारोपण संचालन समिति

- | | |
|--|--------------|
| (1) जिलाधिकारी | - अध्यक्ष |
| (2) जनपद के समस्त प्रभागीय वनाधिकारी
(जिला संयोजक प्रभागीय वनाधिकारी को छोड़कर) | - सदस्य |
| (3) मुख्य विकास अधिकारी | - सदस्य |
| (4) जिलाधिकारी द्वारा नामित डी०आर०डी०ए० का प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (5) जिला कृषि अधिकारी | - सदस्य |
| (6) अधिशासी अभियन्ता, पेयजल | - सदस्य |
| (7) जिला उद्यान अधिकारी | - सदस्य |
| (8) जिलाधिकारी द्वारा नामित वृक्षारोपण कार्य में लगे अन्य विभाग के
विभागीय अधिकारी | - सदस्य |
| (9) जिलाधिकारी द्वारा नामित वृक्षारोपण कार्य में रुचि रखने वाले जनपद
के स्थानीय जनप्रतिनिधि | - सदस्य |
| (10) अधिशासी अभियन्ता, ऊर्जा विभाग | - सदस्य |
| (11) नगर निगम/पालिका के प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (12) क्षेत्रीय वन संरक्षक द्वारा नामित स्वयं सेवी संस्था का प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (13) प्रभागीय वनाधिकारी (जिला संयोजक) | - सदस्य सचिव |

2.1 जिला वृक्षारोपण संचालन समिति की शक्तियाँ एवं कार्य

जिला स्तर पर :-

- (1) वृक्षारोपण योजनाओं हेतु प्रभागीय वनाधिकारियों द्वारा चयनित लैंड बैंक का अनुमोदन एवं कार्यदायी संस्थाओं को उक्त लैंड का चिन्हीकरण.
- (2) वार्षिक वृक्षारोपण योजना का निरूपण एवं कार्यान्वयन सुनिश्चित करना.
- (3) राज्य वृक्षारोपण संचालन समिति द्वारा लिये गये नीतिगत निर्णयों का कार्यान्वयन सुनिश्चित करना.
- (4) अन्तर्विभागीय समन्वय सुनिश्चित कराना एवं विभिन्न विभागों में उपलब्ध धनराशि को एकत्र कर लैंड बैंक में सदुपयोग करना.

Handwritten signature

क्रमशः... 3

- (5) वृक्षारोपण नीति के निर्देशों/मैनुअल के अनुसार का फील्ड स्तर पर कार्यान्वयन सुनिश्चित करना एवं किये गये कार्यों की समीक्षा करना.
- (6) जिले के अन्तर्गत कराये जाने वाले वृक्षारोपण कार्यों की मूल्यांकन रिपोर्ट का संकलन करना.
- जिला वृक्षारोपण संचालन समिति की बैठक प्रत्येक माह में एक बार अवश्य की जायेगी.

भवदीय

(ओम प्रकाश)
सचिव

संख्या-5192(1)/X-2-2006, तददिनांकित.

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- (1) अपर मुख्य सचिव/समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तराखण्ड शासन.
- (2) प्रमुख सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन.
- (3) समस्त मण्डलायुक्त, उत्तराखण्ड.
- (4) स्टाफ ऑफिसर, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन.
- (5) प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड वन विकास निगम, शिविर कार्यालय-देहरादून.
- (6) समस्त अपर प्रमुख वन संरक्षक/मुख्य वन संरक्षक/वन संरक्षक, उत्तराखण्ड.
- (7) समस्त विभागाध्यक्ष, उत्तराखण्ड.
- (8) समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड.
- (9) राज्य वृक्षारोपण संचालन समिति एवं जिला वृक्षारोपण संचालन समिति के समस्त सदस्यगण.
- (10) महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून.
- (11) समस्त जिला विकास अधिकारी/परियोजना निदेशक, उत्तराखण्ड.
- (12) समस्त प्रभागीय वनाधिकारी, उत्तराखण्ड.
- (13) प्रभारी अधिकारी, एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून को इंटरनेट पर प्रसारण हेतु.
- (14) गाई फाइल (ए)

(बी0पी0 गुप्ता)
अपर सचिव